

# 入 札 説 明 書

関東地方整備局千葉港湾事務所の競争契約に係る入札公告（平成30年2月6日）に基づく入札等については、会計法（昭和22年法律第35号）、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）、契約事務取扱規則（昭和37年大蔵省令第52号）に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

## 1. 契約担当官等

分任支出負担行為担当官 千葉港湾事務所長 古川 正美

## 2. 競争入札に付する事項

- (1) 件 名 千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入（その2）
- (2) 調達案件 別冊仕様書による
- (3) 納入期限 契約締結日から平成30年3月30日
- (4) 納入場所 千葉県千葉市中央区中央港1-11-2  
国土交通省 関東地方整備局 千葉港湾事務所
- (5) 電子調達システム利用

本案件は、証明書等の提出・入札を電子調達システムで行う対象案件である。ただし、以下の点に注意すること。

### ① 電子入札方式により参加する場合

電子認証（以下「ICカード」という。）番号を確認書（別紙-1）により担当部局に通知する。（FAX可）

### ② 当初より、紙入札方式を希望する者は、あらかじめ紙入札方式参加願（別紙-2）を持参又は郵送等（書留郵便等の配達記録が残るものに限る。以下、「郵送等」という。）にて提出するものとする。この申請の受付窓口及び受付時間は次のとおりである。

受付窓口：関東地方整備局 千葉港湾事務所 総務課 品質管理係

〒260-0024 千葉県千葉市中央区中央港1-11-2

TEL 043-243-9172 FAX 043-243-1939

受付時間：平成30年2月6日（火）から平成30年2月15日（木）までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、9時00分から17時00分まで。

ただし、平成30年2月15日（木）は15時00分までとする。

### ③ 電子調達システムによる手続きに入った後に、紙入札方式への変更は認めないものとするが、応札者側に止む得ない事情があり、全体入札手続きに影響がないと発注者が認めた場合に限り例外的に認めるものとする。

### ④ 電子調達システムのアドレスは次のとおり。

電子調達システム <https://www.nyusatsu.geps.go.jp/OMP/Accepter/>

## 3. 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という）第70条及び第71条の規定に該当しない

者であること。なお、未成年者、被保佐人又は補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

- (2) 平成28・29・30年度国土交通省競争参加資格（全省庁統一資格）において「物品の販売」（精密機器類）のC等級に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (3) 会社更生法に基づき更正手続き開始の申立がなされている者又は民事再生法に基づき再生手続き開始の申立がなされている者でないこと。
- (4) 申請書の提出期限の日から開札の時までの期間に、関東地方整備局から「地方整備局（港湾空港関係）所掌の工事請負契約に係る指名停止等の措置要領」（昭和59年3月31日付け港官第927号）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (5) 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する建設業者又はこれに準ずるものとして、国土交通省が行う公共事業等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
- (6) 電子調達システムによる場合は電子認証（ICカード）を取得していること。

#### 4. 競争参加資格の確認等

- (1) この一般競争に参加を希望する者は、上記3.の資格を有することを証明するため、次により競争参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）を提出しなければならない。

なお、期限までに申請書を提出しない者並びに競争参加資格がないと認められた者は、本競争に参加することが出来ない。

- ① 競争参加資格確認申請書（様式1）
- ② 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し
- ③ 提出期間：

電子入札により提出する場合

平成30年2月6日（火）から平成30年2月15日（木）までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、9時00分から18時00分まで。

ただし、平成30年2月15日（木）は15時00分まで。

持参又は郵送（必着）の場合

平成30年2月6日（火）から平成30年2月15日（木）までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、9時00分から17時00分まで。

ただし、平成30年2月15日（木）は15時00分まで。

- ④ 提出場所：2の（5）①に同じ
- ⑤ 提出方法：申請書の提出は、電子調達システムの「証明書等提出」より提出すること。  
ただし、持参の場合は、提出場所へ提出。電送（ファクシミリ）によるものは受け付けない。

- (2) 競争参加資格の確認は、（1）の申請書の提出期限日をもって行うものとし、その結果は平成30年2月16日（金）までに電子調達システムの証明書等審査結果通知書で通知する。（ただし、書面により申請した場合は、競争参加資格確認通知書を書面で通知する。）

- (3) その他

- ① 申請書の作成、提出に係る費用は提出者の負担とする。

- ② 分任支出負担行為担当官は、提出された申請書を競争参加資格の確認以外に無断で使用しない。
  - ③ 提出された申請書は、返却しない。
  - ④ 提出期限以降における申請書の差し替え及び再提出は認めない。
- (4) 電子調達システムにより申請書を提出する場合は下記に留意すること。
- ① 提出資料は、別紙様式により作成するものとし、ファイル形式一太郎Ver2009 形式(.jtd)以下、Microsoft Word 2007 形式(.doc)以下、Microsoft Exce 2007 形式(.xls)以下及びAdobe Reader PDFファイル形式を標準とする。
  - ② ファイルを圧縮して提出する場合は、LZH 又は ZIP 形式を指定するものとする。ただし、自己解凍方式は指定しないものとする。
  - ③ 複数の申請書類は、全てを一つのファイルにまとめ、契約書印等があるものについては、スキャナ等で読み込み本文に貼り付け、ファイル容量が 1MB 以内とすること。なお、持参による提出は認めない。郵送等で申請書類を提出した場合は、電子調達システムにより、申請書として様式2のみを送信すること。なお、この書面の押印は不要。
  - ④ 電子調達システムで送付する場合は、表紙の押印は電子認証書が実印と同等の機能を有するので不要。また、ファイル容量に納まらず郵送等する場合は、表紙に押印するものとする。
  - ⑤ 電子入札における資料の受付票は、資料の受信を確認したものであり、資料内容を確認したものではない。

## 5. 入札説明書等に対する質問書の提出方法

- (1) 質問書は、電子調達システムにより提出、あるいは紙により持参又は郵送すること。
- ① 電子調達システムによる質問書の締め切り 平成30年2月16日(金)16時00分  
電子調達システムによる質問書の提出にあたっては、質問書に業者名(過去受注した具体的な業務名等の記載により、業者名が類推される場合も含む。)を記載しないこと。このような質問があった場合には、その者の行った入札を無効とすることがある。
  - ② 紙により持参の場合の質問書の締め切り 平成30年2月16日(金)16時00分
  - ③ 郵便による質問書の受領期限 平成30年2月16日(金)16時00分
- (2) 場所：〒260-0024 千葉市中央区中央港1-11-2  
関東地方整備局 千葉港湾事務所 総務課 品質管理係  
TEL 043-243-9172 FAX 043-243-1939
- (3) 質問書に対する回答は電子調達システムにより行う。なお、紙入札方式による参加者に対しては、下記により回答する。
- ① 質問書に対する回答書の閲覧期間  
平成30年2月20日(火)から平成30年2月23日(金)までの土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、9時00分から17時00分まで。
  - ② 場所：5の(2)に同じ。

## 6. 入札、開札の日時及び場所並びに入札書の提出方法

- (1) 入札書は、電子調達システムにより提出、あるいは紙により持参又は郵送すること。

- ① 電子調達システムによる入札書の締め切り 平成30年2月23日(金)15時00分
  - ② 紙により持参の場合は、 平成30年2月23日(金)15時00分
  - ③ 郵便による入札書の受領期限 平成30年2月23日(金)15時00分
- 開札は、平成30年2月26日(月)10時00分

(2) 場所：〒260-0024 千葉県千葉市中央区中央港1-11-2

関東地方整備局 千葉港湾事務所 総務課 品質管理係

TEL 043-243-9172 FAX 043-243-1939

(3) 入札方法等

落札者の決定は、最低価格落札方式をもって行うものとする。

- ① 落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の8に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載する。
- ② 本業務の入札回数は2回までとする。なお、予決令第99条の2に基づく随意契約（不落随契）には移行しない。

(4) 紙入札方式の入札書の提出方法

- ① 入札にあたっては、当局からの競争参加資格確認通知書を持参すること。
- ② 持参する場合の入札書は別紙-3の様式にて作成し、直接に提出する場合は封筒に入れ封印し、かつその封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「平成30年2月23日開札[千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入（その2）]入札書在中」と朱書しなければならない。
- ③ 郵便（書留郵便に限る）により提出する場合は二重封筒とし、表封筒に「平成30年2月23日開札[千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入（その2）]入札書在中」と朱書し、中封筒の封皮には直接に提出する場合と同様に氏名等を朱書きし、契約担当官等あて親展で送付すること。

なお、電報、ファクシミリ、電話その他の方法による入札は認めない。

- ④ 入札者は、その提出した入札書の引換え変更又は取消しをすることができない。

(5) 代理人による入札

- ① 代理人が入札する場合には、入札書に競争参加者の氏名、名称又は商号、代理人であることの表示及び当該代理人の氏名を記入して押印(外国人の署名を含む)をしておくとともに、開札時まで代理委任状を提出しなければならない。
- ② 入札者又はその代理人は、本件調達に係わる入札について他の入札者の代理人を兼ねることができない。

(6) 開札

入札参加者が紙による入札を行う場合には、当該紙による入札参加者は開札時に立ち会うこと（電子調達システムにて入札を行う場合は立ち会いは不要。）。

上記の場合において、入札者が立ち会わない場合には、入札事務に関係のない職員が立ち会いを行う。（電子調達システムにより行う場合も同様とする。）。

紙による入札参加者が1回目の開札に立ち会わない場合でも、当該紙による入札参加者の

入札は有効として取り扱われるが、再度入札を行うこととなった場合には、契約担当官又は分任支出負担行為担当官からの連絡に対して再度入札に参加する意思の有無を直ちに明らかにすること。

(7) 入札の無効

① 本入札説明書に示した競争参加資格のない者、入札条件に違反した者又は入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書及び次の各号の1に該当する入札は無効とする。

なお、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消すものとする。

(ア) 委任状が提出されていない代理人のした入札

(イ) 記名押印（外国人又は外国法人にあっては、本人又は代表者の署名をもって代えることができる。）を欠く入札

(ウ) 金額を訂正した入札

(エ) 誤字、脱字等により意志表示が不明瞭である入札

(オ) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を乱し、若しくは不正の利益を得るため連合した者の入札。なお、当該入札者は、再度入札に参加する資格はないものとする。（契約担当官等は、当該入札者の氏名を公表する。）

(カ) 同一事項の入札について他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をした者の入札

(キ) 申請書又は競争参加資格確認資料に虚偽の記載をした者の入札

(ク) 4（2）の契約担当官等よりの通知が、合格しなかった者の入札

② 国の物品等の調達手続の特例を定める政令（昭和55年政令第300号）第8条第3項の規定に基づき入札書を受領した場合であって、当該資格審査が開札日時までに終了しないとき又は資格を有すると認められなかったときは、当該入札書は無効とする。

(8) 入札の延期等

入札者が相連合し又は不穩の挙動をする等の場合であって、競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるときは、当該入札参加者を入札に参加させず、若しくは入札の執行を延期し、又はこれを取り止めることがある。

(9) 第1回目入札が不調となった場合、再度入札に移行。再度入札の日時については電子入札、紙により持参、郵送が混在する場合があるため、発注者から指示する。開札時間から30分以内に発注者から再入札通知書を送信するので、パソコンの前で暫く待機すること。開札処理に時間を要し、予定時間を越えるようであれば、発注者から連絡する。

(10) 落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、くじへ移行する。くじの日時及び場所については、発注者からメールにより指示する。

(11) 入札に係る指名停止措置

6（7）①（キ）に該当する入札を行った場合においては、指名停止を行うことがある。

7. 入札保証金及び契約保証金 免除

8. 手続きにおける交渉の有無 無

## 9. 契約に関する事項

### (1) 契約手続きに使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

### (2) 契約書の作成

- ① 契約書を作成する場合において、契約の相手方が遠隔地にあるときは、まず、その者が契約書の案に記名押印し、更に契約担当官等が当該契約書の案の送付を受けてこれに記名押印するものとする。
- ② 上記①の場合において契約担当官等が記名押印したときは、当該契約書の1通を契約の相手方に送付するものとする。
- ③ 契約担当官等が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

10. 当該業務に直接関連する他の業務の請負契約を当該業務の請負契約の相手方との随意契約により締結する予定の有無 無。

## 11. その他

(1) 入札参加者は、この入札説明書（別冊を含む。）及び別冊電子入札運用基準（物品役務等）を熟読し、これを遵守すること。

(2) 電子調達システムは、システムメンテナンス時を除き、24時間365日稼働している。

なお、メンテナンス時間については、政府電子調達（GEPS）ポータルサイトにおいて公開されているので、あらかじめ確認すること。

(3) システムの操作上の手引書としては、政府電子調達（GEPS）ポータルサイト内の「電子調達システム操作マニュアル」を参考とすること。

(4) 障害発生時及び電子調達システム操作等の問合せ先は下記のとおりとする。

・システム操作・接続確認等の問合せ先

電子調達システムヘルプデスク TEL0570-014-889（ナビダイヤル）

政府電子調達（GEPS）ポータルサイトホームページ <https://www.geps.go.jp/>

・ICカードの不具合等発生時の問合せ先

ICカード取得先のヘルプデスクへ問い合わせること。

ただし、申請書類、応札等の締め切り時間が切迫しているなど緊急を要する場合は、下記へ連絡すること。

・関東地方整備局 千葉港湾事務所 総務課 品質管理係

TEL 043-243-9172

(5) 落札者の決定方法

予決令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約内容により当該契約の内容に適合した履行がされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不適當であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低価格をもって

入札した者を落札者とすることがある。

(6) 支払条件

検査終了後受注者の請求により支払うこととし、請求を受けた日から起算して30日以内に銀行振込により代金を支払うものとする。

(7) 仕様書等の照会先

別冊仕様書等に関する問い合わせ・照会先は以下のとおり。

関東地方整備局 千葉港湾事務所 総務課 品質管理係

TEL 043-243-9172

(8) 異議の申立

入札者は、入札後、この入札説明書、仕様書、契約書案等についての不明を理由として異議を申し立てることはできない。

(様式1)

## 競争参加資格確認申請書

平成 年 月 日

分任支出負担行為担当官  
千葉港湾事務所長 殿

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
担当者氏名：  
電 話 番 号：  
F A X 番 号：  
E - m a i l：

平成30年2月6日付けで入札公告のありました「千葉港湾へいくりん多項目水質計他購入(その2)」に係る競争に参加する資格要件について審査されたく、下記書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令第70条の規定に該当する者でないこと及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

### 記

#### 添付書類

1. 入札説明書4.(1)②に定める「資格審査結果通知書(全省庁統一資格)」

- 注) 1. 用紙の寸法は、日本工業規格A列4とする。
2. 「証明書等審査結果通知書」を通知日以降に受け取りに来られない者は、返信用封筒として、表に申請者の住所・氏名を記載し、簡易書留料金分(392円)を加えた料金の切手を貼った長3号封筒を申請書と併せて提出して下さい。  
ただし、電子調達システムで申請した場合は不要。



(様式2)

平成 年 月 日

分任支出負担行為担当官  
千葉港湾事務所長 殿

住 所  
代表者

印

千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入（その2）の提出資料は容量を超えたため、  
郵送等にて提出します。

なお、問い合わせ先は下記のとおりです。

記

1. 問い合わせ先

担 当 者 :  
部 署 :  
電 話 番 号 :

2. 提出する書類の頁数

3. 発送年月日

別紙－ 1

宛 先：国土交通省関東地方整備局  
千葉港湾事務所 総務課 品質管理係  
FAX番号：(043) 243-1939

確 認 書

件名：千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入（その2）

電子入札方式

本入札については により参加します。

紙入札方式

平成 年 月 日

会 社 名 等

部 署 名

確 認 者

印

**電子入札方式により参加する方**は、本入札に使用するICカードの券面番号を記入してください。【ICカード券面の番号】「シリアルナンバー（SN）」「ID」などの項目に続く10桁

の数字・英字（例：14桁、16桁）

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

【**取得者名**】

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

（左つめで記入。「スペース」分も左詰めで記入。枠不足の際は、追加してください）

\* 今回限定した上記のICカード以外を以後において使用した場合、「無効」の入札となることがあります。

\* 上に記入する「数字・英字」等は、誤記のないようにご留意願います。

別紙－ 2

## 紙入札方式参加願

1. 発注件名 千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入（その2）

上記の案件は、電子調達システムを利用しての参加ができないため紙入札方式での参加をいたします。

平成 年 月 日

資格審査登録番号

企業郵便番号

企業住所

代表者氏名

（受任者氏名）

代表者役職

（受任者役職）

代表者等電話番号

代表者等FAX番号

印

連絡先名称

連絡先氏名

連絡先郵便番号

連絡先住所

連絡先電話番号

連絡先FAX番号

連絡先メールアドレス

分任支出負担行為担当官

千葉港湾事務所長 殿

※平成 28・29・30 年資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写しを添付すること。

# 入 札 書

契 約 名 千葉港湾べいくりん多項目水質計他購入 (その2)

---

入札 金額	千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

関東地方整備局（港湾空港関係）競争契約入札心得等を承諾の上、入札します。

平成 年 月 日

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

分任支出負担行為担当官

千葉港湾事務所長 古川 正美 殿

- 注) 1. 用紙の寸法は、日本工業規格A列4とする。  
 2. 金額は「アラビア」数字で記入する。  
 3. 金額の冒頭には、「¥」記号を記入する。  
 4. 委任状による代理人が入札する場合は、「住所、商号又は名称、代表者氏名」の下に、「代理人、氏名、印」を記入する。